

KVALIFIKACINIŲ VIENETŲ VERTINIMO PRIEMONĖ

1. FORMALIUOJU BŪDU ĮGYTŲ ŽINIŲ, ĮGŪDŽIŲ IR KOMPETENCIJŲ VERTINIMO PRIEMONĖ

Pradėjus mokytis, bus vertinamos mokinių atskirų kvalifikacinių vienetų techninės žinios ir gebėjimai bei profesinės / techninės kompetencijos, kaip numatyta *Mokymosi sutartyje*.

Kvalifikacinių vienetų vertinimo priemonė buvo parengta atsižvelgiant į vieno kvalifikacinio vieneto sudedamąsias dalis. Tai yra galutinis registro įrankis, nepriklausomai nuo to, kokį vertinimą naudoja mokytojas (testas raštu, praktinis testas, stebėjimas ir kt.).

Priemonė yra labai lanksti ir dinamiška, todėl vartotojai ją gali supaprastinti arba padaryti sudėtingesnę. Joje yra keli lapai, kurie yra susiję su atskirais kvalifikaciniais vienetais, po to visi duomenys yra sumuojami.

Kvalifikacinių vienetų vertinimo priemonė susideda iš Excel dokumento, sudaryto iš dviejų pagrindinių dalių:

► **Vertinimas pagal kvalifikacinį vienetą:** susideda iš Excel lentelių, kad būtų galima užregistruoti kiekvieno kvalifikacinio vieneto rezultatus, kuriuos galima pakartoti tiek, kiek reikia, priklausomai nuo vertinamų kvalifikacinių vienetų skaičiaus.

Čia pateikiama tiesioginė nuoroda į *vertinimą pagal kvalifikacinį vienetą*.



Tool_15_EN.xlsx

► **Mokinio asmeninis įrašas:** susideda iš Excel lentelių, susietų su kvalifikacinių vienetų vertinimo rezultatais, kurie sistemina mokymosi laikotarpio užsienyje vertinimą - *mokinio asmeninis įrašas*.

Čia pateikiama tiesioginė nuoroda į *mokinio asmeninį įrašą*.



Tool_15_EN.xlsx

Pedagoginio proceso fazė ir pakopa, kurioje priemonė turėtų būti naudojama:

2 fazė: Mobilumo metu

5 etapas: Stebėsena ir vertinimas

2. VERTINIMO SKALĖ IR SKALIŲ KONVERSIJA

Procentinė vertinimo skalė naudojama *kvalifikacinių vienetų vertinimo priemonėje*.

Procentinė vertinimo skalė yra susieta su kokybine vertinimo skale, pagrįsta Europass skale, per paprastą konversijos lentelę. Perskaičiavimas į kokybinę vertinimo skalę atliekamas *mokinio asmeniniame įrašė*, kuriame vertinimo rezultatai rodomi abiejose skalėse.

1 lentelėje pateikiama konversija tarp skalių: procentinė skalė, Europaso kokybinė skalė, taip pat skalių konversija tarp šalies, kurioje vyksta mobilumas ir kilmės šalies.

1 lentelė: Konversija tarp skalių

| VERTINIMAS | | KONVERSIJA KITAS SKALES | |
|---------------|---|---------------------------|---------------------|
| SKALĖ 1 - 100 | EUROPASS SKALĖ | NACIONALINĖ SKALĖ | KILMĖS ŠALIES SKALĖ |
| 0 - 49 | Nepakankamai – reikia daugiau dirbti, kad būtų pasiekti kvalifikacinio vieneto mokymosi rezultatai | | |
| 50 | Pakankamai – rezultatas atitinka minimalius kvalifikacinio vieneto vertinimo kriterijus | | |
| 51 – 65 | Patenkinamai – geba dirbti, bet daro grubių klaidų | | |
| 66 – 79 | Gera – bendrai geras atlikimas, nori yra keletas klaidų ar neatitikimų | | |
| 80 – 90 | Labai gerai – aukštesnis už vidutinį atlikimas, nori yra keletas neatitikimų | | |
| 91 - 100 | Puikiai – an outstanding performance, with little inexactitudes | | |

3. VERTINIMO PAGAL KVALIFIKACINĮ VIENETĄ PRIEMONĖS PAVYZDYS

Siekiant geriau suprasti, čia pateikiamas *vertinimo pagal kvalifikacinį vienetą priemonės* pavyzdys, sukurtas EURspace projekto metu.

[sivaizduokite, kad tam tikras mokinys įvykdė Europos mobilumą užsienyje:

- Kilmės šalis: Portugalija
- Šalis, kur vyko mobilumas: Italija
- Siunčianti organizacija: *Escola Profissional do Alto Lima, CIPRL*
- Priimanti organizacija: *Associazione CNOS FAP Regione Umbria*
- Kvalifikacinis vienetas, kurį mokinys mokysis priimančioje organizacijoje (numatyta mokymosi sutartyje):

Darbo vietos ir darbų sekos virtuvėje organizavimas

Naudojant projekte taikytą suderinimo metodiką, tikimasi, kad jei mokinys gaus teigiamą įvertinimą, už modulį *Darbo vietos ir darbų sekos virtuvėje organizavimas*, tai siunčiančioje šalyje jo mokymosi rezultatai bus pripažinti ir sertifikuojami, atitinkamai priskiriant 2,25 ECVET kredito taškus.

1 pavyzdys: *Vertinimo pagal kvalifikacinį vienetą priemonė*– vertinimo pagal kvalifikacinį vienetą pavyzdys.

EVALUATION PER UNIT OF LEARNING OUTCOME

| | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|-----------------------------|-------------------------|---|--|--|--|-----------------------------------|--|--|---|---|---------|---------------|
| | | Val | | | | | | | | | | | |
| Unit of Learning Outcome: | | | ORGANIZE THE WORKPLACE AND PROGRAM THE SEQUENCE OF ORDER PROCESSING | | | | | | | | | | |
| Key Technical Outcome: | | | 1. Organise the mobile workplace according to the preparation of receipts and define the sequence of order processing, and accordingly assign tasks to the members of the kitchen's staff | | | | | | | | | | |
| Outputs: | | | Workplace and program of the sequence of order processed and organised. | | | | | | | | | | |
| Course code: | | | ADA.19.13.31 | | | | | | | | | | |
| Trainer 1: | | | | | | | | | | | | | |
| Trainer 2: | | | | | | | | | | | | | |
| Completion of the Unit: | | | YES | | | | | | | | | | |
| No. | Name/Surname of the Learner | | Arranging the mobile station with equipment and tools | Identifying the equipment, utensils and materials needed to make the processing of the ingredients quick and precise | Checking the condition of the equipment and carry out or require any maintenance work if necessary | Identifying the basic condiments and ingredients needed to make the dishes | Defining the organization of jobs | Analyzing room orders and define the time sequence of operations | Analyzing the received orders and evaluate the time required for their execution, taking into account the workload and any priorities reported by the room staff | Defining the sequence of operations to be performed accordingly | Modifying the order of the preparation of the dishes, based on detecting any delays | Average | Total Average |
| | Luca Pagliaricci | Key Technical Outcome 2 | 88 | 88 | 90 | 92 | 75 | 80 | 85 | 90 | 95 | 87 | 87 |

2 paveikslas: Vertinimo pagal kvalifikacinius vienetus priemonė – mokinio asmeninio įrašo pavyzdys.

| ASSESSMENT TOOL FOR UNITS OF LEARNING OUTCOME | | | |
|---|---|--------------------|-------------------|
| LEARNER PERSONAL RECORD | | | |
| Learner: | Luca Pagliaricci | | |
| Sending Organization: | Escola Profissional do Alto Lima, CIPRL | | |
| Project: | EURspace | | |
| Learning Period Abroad: | From ____/____/____ To ____/____/____ | | |
| Course Title: | Catering Operator (Cook) | | |
| Course Code: | ADA.13.13.31 | | |
| UNIT OF L.O. | Name of the UNIT OF LEARNING OUTCOME | FINAL EVALUATION | |
| | | Quantitative Scale | Qualitative Scale |
| ULO 1 | ORGANIZE THE WORKPLACE AND PROGRAM THE SEQUENCE OF ORDER PROCESSING | 87 | Very Good |
| ULO 2 | | | |
| ULO 3 | | | |
| ULO 4 | | | |
| ULO 5 | | | |
| ULO 6 | | | |
| Description of the Evaluation Scale: | | | |
| [0 - 49] Insufficient – harder work is required in order to domain the key technical outcome of the Unit. | | | |
| [50] Sufficient – the result obeys the minimum performance criteria of the Unit. | | | |
| [51 - 65] Satisfactory – an honest performance, but with some important omissions. | | | |
| [66 - 79] Good – a globally good performance, even if there are some mistakes of some relevance. | | | |
| [80 - 90] Very Good – higher than average performance, even if there are some incorrectness. | | | |
| [91-100] Excellent – an outstanding performance, with little inexactitudes. | | | |

EURspace projekto metu sukurtas kvalifikacinis vienetas buvo naudojamas kaip pavyzdys virėjo profiliui. Žinoma, kvalifikacinių vienetų vertinimo priemonę galima lengvai pritaikyti pagal poreikį ir profilius.