



KİŞİSEL GÖZLEM

İPUÇLARI VE TAVSİYELER

İLK GÜNÜNÜZE HAZIRLANIN

- ✓ Zamanından önce gidin
- ✓ Güzel giyinin
- ✓ Günlük görev listenizi alın
- ✓ Yapmanız gereken işleri kontrol edin
- ✓ Eğitmeninizin / gözetmeninizin iletişim bilgilerini yazın



SAĞLIK VE GÜVENLİK

Staj kurumunuzda eğitim alırken herhangi bir iş kazası geçirmemek ya da bir kazaya sebebiyet vermemek için uymanız gereken kuralların bazıları şunlardır:

- ✓ **Bütün güvenlik kurallarına uyunuz**
Eğitim aldığınız / çalıştığınız yerde uygun kıyafetlerin giyilmesi ya da yangın çıkışı olup olmadığı gibi belirli kuralların mevcut olup olmadığını kontrol ediniz. Kuralları öğrenmeli ve bunlara uymalısınız. Eğitmen / gözetmeninizin tavsiye ve talimatlarını dikkatle dinlemeli ve soru sormaktan çekinmemelisiniz.
- ✓ **İlk Yardım**
Herhangi bir şekilde yaralanmanız durumunda eğitmen / gözetmeninizi bilgilendirmeniz ve derhal tedavi olmanız gerekir.
- ✓ **Temizlik**
Çalışma alanınızı her daim temiz tutunuz. Ellerinizi düzenli olarak yıkayınız.

YARDIM

Beklenmedik bir durum yaşanırsa? Örneğin:

- Hasta oldunuz...
- Uyuyakaldınız...
- Otobüsler zamanında gelmedi...
- ✓ **Panik yapmayın...**
- ✓ **Geç kalacağınızı anladığınız anda derhal eğitmeninizi arayınız. Yapılması gereken nazik ve profesyonel davranış budur. Yardıma ihtiyacınız olursa (böyle bir durum yaşanması halinde) eğitmeniniz ile irtibata geçiniz.**

GÜNLÜK KAYIT ÇİZELGESİ

Tarih: _ / _ / _	Faaliyetler:
Saatler: _	
Tarih: _ / _ / _	Faaliyetler:
Saatler: _	
Tarih: _ / _ / _	Faaliyetler:
Saatler: _	
Tarih: _ / _ / _	Faaliyetler:
Saatler: _	
Tarih: _ / _ / _	Faaliyetler:
Saatler: _	



Bu sayfayı ihtiyaç olduğu sayıda çoğaltabilirsiniz.

EĞİTMEN FAALİYET DEĞERLENDİRME TABLOSU

Eğitmenin faaliyetleri her 3 ayda bir değerlendirilmelidir.

Lütfen çalışmalarını gözden geçirin ve eğitmeninizin faaliyetleri ile göstermiş olduğu desteği aşağıdaki derecelendirme ölçeğine göre puanlayınız:

Ölçek: 1– Yetersiz; 2– Yeterli; 3– Tatminkar; 4– İyi; 5– Çok İyi; 6– Mükemmel

		Puanlama					
		1	2	3	4	5	6
1.	Eğitmen eğitim / staj öncesi bana aşağıdaki konularda yeterli bilgi verdi:						
	• işletme kuralları;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• departman tarafından belirlenen hedefler;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• görevleri yerine getirmek için mevcut zamanın organize edilmesi.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Eğitmen bana belirli gözlem tutanakları üzerinden şirketin faaliyetleri hakkında bilgi edinme fırsatı oluşturdu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Eğitmen muhtemel zorlukları önceden gördü.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Eğitmen uygulanması gereken standart ve prosedürleri anlamamda yardımcı oldu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Eğitmen çalışmalarımda yeni fikirler ve metotlar denemem konusunda beni cesaretlendirdi.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Eğitmen her günün sonunda bana yapıcı dönütler verdi.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Değerlendirme:						
	• Yerine getirmem gereken asgari yeterlilik standardı konusunda bilgilendirildim.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Değerlendirmeye alındığım kriterleri anlamamda yardımcı olundu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Kendimi geliştirme becerisi geliştirmemde yardımcı olundu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Değerlendirme sürecimde teşvik edildiğimi hissettim.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Kendimi geliştirme becerisi geliştirmemde yardımcı olundu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Bu öğrenme deneyimi kariyer seçimimde motive edici bir unsur oldu						
	• Eğitmen, eğitim esnasında güçlü yanlarımı belirlememde yardımcı oldu;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Eğitmen performansımın zayıf yönlerini görmemde yardımcı oldu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Tarih: ____/____/____ İmza: _____

İZLEME ANKETİ

Bu anket, öğrencinin izlenmesinden sorumlu eğitimci ya da meslek danışmanı tarafından cevaplanmalıdır.
Bu anket her üç ayda bir doldurulmalıdır.

1. Öğrencinin güçlü yanları ve tamamladığı öğrenme kazanımları:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Geliştirilmesi gereken alanlar:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2.1 Eğer geliştirilecek alan varsa, gelişim stratejisini belirtiniz:

.....
.....
.....
.....
.....

Staj / uygulama hususlarında:

3. Öğrencinin performansına baktığınızda, performanslarına baktığınızda, bu öğrencinin bu alanda başarılı olacağını düşünüyor musunuz?

.....
.....
.....
.....

4. Kurumda öğrencinin yeterliliklerine uygun bir pozisyon varsa bu öğrencinin işe alınmasını tavsiye eder misiniz? Lütfen cevabınızın sebeplerini yazınız.

.....
.....
.....
.....

Tarih: ____/____/____ İmza: _____

YURTDIŞINDA ÖĞRENME DENEYİMİ RAPORU

Aşağıda yurtdışındaki eğitim döneminde edinilen öğrenme deneyimine ait raporun bir modeli bulunmaktadır ve bu raporun eğitim döneminin bitiminden hemen sonra öğrenci tarafından hazırlanıp, hem öğrenci hem de eğitici tarafından imzalaması gerekmektedir.

YURTDIŞINDA ÖĞRENME DENEYİMİ RAPORU	
Öğrencinin Adı ve Soyadı:	
Alıcı Kurum ve Departman:	
Eğitmenin Adı ve Soyadı:	
Gönderen Kurum Yetkilisi:	
Aracı Kurum Yetkilisi (Varsa):	
Eğitim Dönemi:	Başlangıç Tarihi ____/____/____ Bitiş Tarihi ____/____/____
Beklenen Öğrenme Kazanımları:	
Yapılan Faaliyetler:	
Kişisel Gözlemler:	
Sonuçlar:	

Tarih: ____/____/____ Öğrencinin İmzası: _____

Tarih: ____/____/____ Eğitmenin İmzası: _____

BİBLİYOGRAFİK REFERANSLAR

Brumar, Constanța (2009). *Auxiliar Curricular Clasa a XI-a Modulul: Consumiri Specifice Și Retete*.
Bucharest.

Radu, Steluța (2009). *Auxiliar Curricular Clasa a XI-a Modulul: Estetica Preparatelor Culinare*.
Bucharest.

WEBSİTE REFERANSLARI

<https://eurodesk.eu/>

<https://www.coursehero.com/>

<http://tvvet.ro/index.php/ro/pentru-elevi.html>

<http://www.hazelgrovehigh.co.uk>

<https://www.cityandguilds.com/qualifications-and-apprenticeships#fil=uk>

EK I – TEKNİK VERİ

- 1- Bu çerçeve programı aşağıdaki hususları **yerine getirmek** için bir dizi araçtan oluşturulmuştur:
 - a. öğrencilere öğrenme deneyimleri esnasında rehberlik;
 - b. gerekli durumlarda gelişim için kılavuzlar hazırlamak da dahil, öğrencinin yurtdışı eğitimi esnasında desteklemek;
 - c. öğrencilere yurtdışı eğitimleri esnasında dönüt sağlamak;
 - d. öğrencinin, öğrenme deneyimi esnasında günlük faaliyetlerini kayıt altına almasını desteklemek;
 - e. izleme süreci esnasında faaliyetleri öğrencinin ihtiyaçlarına göre geliştirmek ve düzenlemek amacı ile sorumlu eğitmen ve meslek eğitimcilerine dönüt sağlamak;
 - f. günlük kayıt formu modeli, öğrencinin deneyimini izleme ve değerlendirme aracı modeli, eğitmenin faaliyetlerini değerlendirmek için bir anket modeli, öğrenme deneyiminin öğrenci tarafından raporlanması için bir model.
- 2- Bu çerçeve programının aşağıdaki hususları izleme ve değerlendirmekte **kullanılması** amaçlanmaktadır:
 - a. Yurtdışı eğitim esnasında öğrencinin öğrenme deneyimi;
 - b. Öğrencinin gelişimi ve MEÖ öğrencilerinin öğrenme amaçlı olarak düzenlenen bir Avrupa Hareketlilik Projesine katılımı esnasında edindiği öğrenme kazanımları;
 - c. Eğitim dönemi esnasında eğitmen tarafından tedarik edilen faaliyet ve destek
- 3- Bu araç Avrupa Hareketlilik Projelerine iştirak eden okullar, kamu kuruluşları ve diğer özel teşebbüs kurumlarının **kullanımı için oluşturulmuştur**.
- 4- Bu araç özellikle MEÖ öğrencilerinin Avrupa Hareketlilik Projelerine iştirak ettiklerinde edindikleri öğrenme kazanımı ünitelerinin izlenmesi, değerlendirilmesi, doğrulanması, tanınması ve belgelendirilmesi hususlarını kapsayan ECVET uygulaması dâhilinde **uygulanması** için oluşturulmuştur.

5- Aracın kullanılması gereken Pedagojik Döngünün Aşama ve Seviyeleri:

Aşama 2: Hareketliliğin Uygulanması

Seviye 5: İzleme ve Değerlendirme